

Die Deutsche Vereinigung für Wasserwirtschaft, Abwasser und Abfall e.V. (DWA) setzt sich intensiv für die Entwicklung einer sicheren und nachhaltigen Wasserwirtschaft ein. Als politisch und wirtschaftlich unabhängige Organisation arbeitet sie fachlich auf den Gebieten Wasserwirtschaft, Abwasser, Abfall und Bodenschutz.

Der DWA-Landesverband Bayern berät und betreut seine rund 2.400 Mitglieder, führt Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen sowie Fachexkursionen durch.

Der DWA-Landesverband Bayern mit Sitz in München sucht zur Verstärkung seines Teams **baldmöglichst in Vollzeit (derzeit 40 Std./Woche)** eine/n engagierte/n

## Geschäftsführer/in

### Aufgabengebiet:

- Verantwortliche Leitung der Geschäftsstelle mit vier Mitarbeiter/innen, Aufstellung des Wirtschaftsplans, die Finanzabwicklung des Landesverbandes sowie das Berichtswesen. Ebenso die Konzeption, Koordination und die Organisation von Landesverbandstagungen, von Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen einschließlich sonstiger Fachveranstaltungen des Landesverbandes und Projekten der Nachwuchsförderung.
- Unterstützung des Landesverbandsvorsitzenden in allen fachlichen Belangen, Betreuung der Mitglieder, Öffentlichkeitsarbeit, Kontaktpflege zu den Ministerien, Behörden und anderen Verbänden.

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium (Universität, Master oder Bachelor, Dipl. FH) mit vertieften Kenntnissen in den Bereichen Wasserwirtschaft, Bauwesen oder Umwelttechnik bzw. abgeschlossenes Studium im Bereich der Naturwissenschaften mit guten betriebswirtschaftlichen Kenntnissen oder eine Ausbildung als Verwaltungsfachmann/-frau (Dipl. FH/Uni), mit guten technischen Kenntnissen in der Wasserwirtschaft mit entsprechender mehrjähriger Berufserfahrung.
- Wir erwarten: Verantwortungsbereitschaft, Gestaltungswillen, Führungsfähigkeit, strategisches Denk- und Planungsvermögen, fundierte, anwendungssichere Kenntnisse in modernen Bürokommunikationssystemen (MS-Office), sehr gute Ausdrucks- und Formulierungsfähigkeit, selbständiges Arbeiten, sicheres Auftreten, Eigeninitiative, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Organisationsgeschick, Kreativität, Verhandlungsgeschick und Flexibilität. Die Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen setzen wir voraus.

### Wir bieten

Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit, einen krisenfesten Arbeitsplatz in einem angenehmen Arbeitsumfeld und eine leistungsgerechte Entlohnung.

### Ist Ihr Interesse geweckt?

Dann übersenden Sie uns bitte bis zum **22. Mai 2017** Ihre kompletten aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Diskretion wird zugesichert) unter Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins. Für telefonische Rückfragen steht Ihnen vorab unter Tel. +49 89 23362591 Frau Natascha Philipps, Geschäftsführerin des DWA-Landesverbandes Bayern, zur Verfügung.

Die Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an folgende Kontaktdaten:

Deutsche Vereinigung für Wasserwirtschaft, Abwasser, und Abfall e.V. (DWA)  
z. Hd. Frau Tanja Siebeck · Kennwort: „Geschäftsführung“  
Theodor-Heuss-Allee 17 · 53577 Hennef (Sieg)  
E-Mail: [Bewerbung@dwa.de](mailto:Bewerbung@dwa.de)